

FREDERIKSHAVN KOMMUNE



Gældende

TILSKUDSGUIDEN

- Frivillige Folkeoplysende Foreninger -

Version 1.0 (opdateret d. 2 april 2019)

Godkendt af Folkeoplysningsudvalget



TILSKUDSUBBETALING OG ANSØGNING AF DRIFTSTILSKUD

Hvornår skal vi senest ansøge om driftstilskud?

Ansøgningsfristen er senest den 1. april for tilskudsperioden 1/1 – 31/12. Til denne frist skal der foreligge et underskrevet regnskab. Regnskabet skal være underskrevet af samtlige medlemmer af bestyrelsen.

Er der nogle krav til regnskabets udformning?

Ja. Regnskabet aflægges for perioden 1/1 til 31/12.

Samtlige tilskudsberettigede udgifter skal være udspecificeret i årsregnskabet. Dette betyder, at der ikke skal medsendes dokumentation for udgifter og indtægter relateret til tilskuddet. Foreningen skal, på opfordring fra Frederikshavn Kommune, forelægge dokumentation for alle udgifter, der er søgt tilskud til. Kommunen kan kræve tilbagebetaling for udokumenterede udgifter, som foreningen ikke kan påvise som reelle.

Kommunen stiller ikke formkrav til regnskabets udformning. Foreningen skal sikre, at regnskabet overholder alle formalia.

Skal vi have ekstern revision på vores regnskab?

Hvis jeres forening modtager et årligt ordinært driftstilskud på 300.000 kr. eller derover via bestemmelserne i dette regelsæt, skal regnskabet revideres af en enten registreret eller statsautoriseret revisor. Husk at vælge revisor på den årlige generalforsamling.

Hvad sker der, hvis fristen for ansøgning om driftstilskud overskrides?

Overskrides fristen, varsles foreningen på skrift via brev til foreningens E-boks, at ansøgningen skal fremsendes inden 5 døgn. Ligeledes vil der blive udsendt en varslings til bestyrelsens medlemmer via de oplyste kontaktoplysninger på Fritidsportalen. Overskrides denne varslings, kan foreningen ikke gøre krav på at få sin ansøgning behandlet.

Hvornår og hvordan udbetaler kommunen vores driftstilskud?

Frederikshavn Kommune udbetaler tilskuddet i to rater. Den første rate (aconto) udbetales i januar og den 2. rate (restudbetaling) udbetales i juni måned.

1. rate består af halvdelen af sidste års samlede tilskud.

2. rate består af restudbetaling (modregnet aconto) baseret på de oplysninger, I har sendt til Frederikshavn Kommune inden 1. april .

TILLID OG TILSYN

Folkeoplysningsudvalget forsøger at gøre det så nemt som muligt at søge tilskud. For at lykkes med dette, er der også en stor grad af tillid til foreningerne.

Kommunen er, som myndighed og tilskudsudbetaler, forpligtiget til at føre kontrol og tilsyn med, at foreningerne får udbetalt den korrekte støtte. Kommunen skal ligeledes sikre, at foreningerne virker efter kriterierne for at være folkeoplysningsgodkendt.

I skal som forening derfor huske, at I som modtagere af tilskud efter kommunens regelsæt, til enhver tid skal kunne godtgøre, at de modtagne beløb er anvendt efter reglerne. Det kunne fx være at kunne dokumentere, at lokaleudgifterne er reelle, eller påvise, hvordan foreningen har udregnet sine aktivitetstimer eller faktiske timer.

Konstateres der reelt misbrug af ordningens tilskudsmuligheder, vil dette medføre ophør af udbetaling og tilbagebetaling af udbetalte tilskud. Ligeledes vil foreningens folkeoplysningsgodkendelse blive revurderet.



SPØRGSMÅL OG SVAR PÅ FORENINGSSPØRGSMÅL

Har du som forening nogle spørgsmål til tilskudsområdet, eller er der noget, du mener, vi kan forklare bedre her i tilskudsguiden, vil vi meget gerne høre dit input. Skriv venligst en mail til ckf@frederikshavn.dk med dit spørgsmål eller input. Så vil vi sikre, at dit bidrag bliver behandlet og måske skrevet ind i tilskudsguiden.



Takstblad for Folkeoplysende Tilskud.
(det endelige takstblad vedtages af Kultur- og Fritidsudvalget i juni)

Medlemstilskud	
<i>Faktorfastsættelse</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Aktive medlemmer under 18 år: Aktivitetstimetallet x 2 • Aktive medlemmer fra 18 år til og med 24 år: Aktivitetstimetallet x 1 • Aktive, handicappede medlemmer til og med 24 år: Aktivitetstimetallet x 8
<i>Krone/øre-sats</i>	<p>Krone/øre-sats fastsættes til 1 kr. pr udregnet aktivitetstime.</p> <p>Kultur- og Fritidsudvalget kan i tilfælde af ubrugte medlemstilskudskroner vælge at udbetale restsummen til dividende, baseret på foreningernes aktivitetstimer.</p>
<i>Timelofter</i>	<p>Minimum 25 aktivitetstimer (inden faktorberegning) pr. medlem før tilskudsberettiget.</p> <p>Maksimum 800 aktivitetstimer (inden faktorberegning) pr. medlem før tilskudsstop.</p>
<i>Øvrig foreningstid</i>	Ved lejre og lignende må timetallet maksimalt udgøre 16 timer/døgn pr. person
<i>Egenbetalingsloft</i>	Det samlede medlemstilskud, der udbetales til foreningen, kan ikke udgøre mere end 80 % af det beløb, som de tilskudsberettigede medlemmer (bortset fra handicappede medlemmer) i ansøgningsperioden har indbetalt i kontingent (egenbetaling) til foreningen.

Lokaletilskud	
<i>Lokaletilskudsprocent</i>	<p>Foreningerne kan få dækket de godkendte driftsudgifter med: 75 %</p> <p>Foreningerne kan få dækket de godkendte forbrugsudgifter med: 65 %</p>
<i>Lokaleindtægter</i>	<p>Lokaleindtægter fra andre folkeoplysende foreninger kan indgå i grundlaget for beregning af lokaletilskud med: 50 %</p> <p>Lokaleindtægter fra kommercielle, private eller ikke folkeoplysende aktiviteter modregnes i grundlaget for beregning af lokaletilskud med: 100 %</p>
<i>Bonusfaktor</i>	<p>Foreningens medlemsprocent under 25 år plusses i lokaletilskudsberegningen med bonusfaktoren 15 %</p> <p>Medlemsprocent under 25 år som minimum før tilskud bonusfaktoren kan tælles med: 10 %</p>
<i>Maksimal vedligehold</i>	<p>Maksimumsloft for vedligeholdelsesudgifter: 50.000 kr. årligt</p> <p>Herefter skal Folkeoplysningsudvalget ansøges om støtte.</p>

Supplerende tilskud	
<i>Frivillighedstilskud</i>	<p>Tilskuddet kan maksimalt udgøre 80 % af de tilskudsberettigede medlemmers kontingentbetaling.</p> <p>Foreningen kan få dækket op til 80 % af de faktisk afholdte udgifter.</p> <p>Tilskuddet kan ikke overstige det maksimale udgiftsloft på 3.000 kr. pr. person pr. år</p>
<i>Uddannelsestilskud</i>	<p>Der ydes tilskud med en 80 % af kursusforbudne udgifter</p> <p>Maksimumbeløbet pr. person pr. år er fastsat til 7.000 kr.</p>

Puljer (opdateret senest 1 august)	
<i>Transportpuljen</i>	
<i>Visionspuljen</i>	
<i>Anlægspuljen</i>	
<i>Udviklingspuljen</i>	
<i>Talentspuljen</i>	

Gebyr for leje af kommunale lokaler (angives i juli)	
<i>Svømmehaller</i>	
<i>Idrætshaller</i>	
<i>Skøjtehaller</i>	
<i>Svømmesale</i>	
<i>Sportaulaer</i>	
<i>Kultur- og Borgerhuse</i>	
<i>Gymnastiksale</i>	
<i>Klasseværelser</i>	
<i>Almindelige lokaler i kulturhuse</i>	

Andre takster	
<i>KL-timesats</i>	
<i>Årsværk (startpakke)</i>	<p>Nye godkendte foreninger kan få udbetalt op til ét "årsværk" som engangsubbetaling fra den dato, foreningen er godkendt som aktiv forening. Dette kræver en konkret vurdering og godkendelse af Folkeoplysningsudvalget. Ansøgningen sendes til cfk@frederikshavn.dk</p>