

# Vejledning i banebooking

## Regler for booking

- En booking kan maks. laves fem dage frem.
- Der skal to medlemsnumre til at oprette en booking.
- Der skal fire medlemsnumre til at lave en booking på to timer.
- Et medlem kan maks. have én aktiv booking ad gangen.
- Når en booking er udløbet, kan en ny booking oprettes.

## Sådan booker du

1. Gå til <http://www.stensballetennis.dk/Book> eller tryk på "Booking" knappen på klubbens hjemmeside.
2. Log ind med dit medlemsnummer og din pinkode.
3. Du skal starte med at vælge hvilken dag du vil spille
4. Vælg herefter bane og tidspunkt.
5. Du vil nu se et pop-up vindue med en liste over alle klubbens medlemmer samt et søgefelt. Her skal du vælge hvem du vil spille med <sup>1</sup>
6. For at lave en booking skal du minimum vælge én spillemakker. To spillere har ret til at booke en bane i én time. For at lave en booking på to timer, skal du vælge tre spillemakkere.
7. Hver gang du vælger en spiller, vil denne spiller dukke op i listen "Spillere i denne booking".
8. Når du har valgt dine medspillere, og længden på bookingen, skal du trykke på "Opret booking". Din booking er nu gemt, og vil fremgå af booking tabellen.
9. Alle medlemmer som er involveret i en booking, vil modtage en e-mail med detaljer om denne booking.

## Ændring af en booking

En booking kan ikke ændres. Du er derfor nødt til at slette din eksisterende booking og oprette en ny. For at slette en booking, skal du trykke på "Se & håndtér dine bookinger" i menuen i toppen. Hvis du har en aktiv booking, vil denne booking fremgå under overskriften "Aktiv booking". En aktiv booking kan slettes ved at trykke på det røde kryds i højre hjørne af boksen med booking detaljer.

---

<sup>1</sup> Hvis et medlem har to bookingnumre, vil dette medlem fremgå af listen to gang.