

Gl. Præstegård

Regler for udlejning til receptioner



RUDERSDAL
KOMMUNE

Generelt

Gl. Præstegård ligger på Stationsvej 32, 3460 i Birkerød. Lokalerne kan rumme receptioner på maximalt 75 personer. Der er adgang til toiletter og anretterkøkken. Køkkenet indeholder køleskab, kaffemaskine og almindelig opvaskemaskine.

Det anbefales på forhånd at besigtige lokalerne.

Privatpersoner og firmaer kan leje Gl. Præstegård til receptioner af to timers varighed – primært i Gl. Præstegårds åbningstider. Der kan ikke være receptioner på dage med eller i ugen op til en fernisering, idet der sættes ny kunst op. Der opkræves et beløb pr. reception jfr. regler og takster fastsat af Kommunalbestyrelsen.

Ansøgning skal ske minimum 1 måned før af hensyn til bemanning under receptionen.

Gl. Præstegård udlejes kun til privatpersoner med bopæl i kommunen, og kan ikke lejes ud til personer under 25 år.

Øvrige bestemmelser

1. Der skal afsættes tid til forberedelse og oprydning.
2. Adgang til Gl. Præstegård aftales med Birkerød Kunstforening senest 14 dage før benyttelsen.
3. Af hensyn til den udstillede kunst vil der altid være repræsentanter fra kunstforeningen til stede under arrangementet. Kunstværkerne må ikke flyttes uden tilladelse fra kunstforeningens repræsentanter.
4. Kunstforeningens repræsentanter hjælper til rette, men det er brugeren selv, der skal stå for det praktiske efter aftale med kunstforeningens repræsentanter.
5. Køkkenets kapacitet er kun baseret som anretterkøkken. Der er ikke kaffekopper eller lignende. Der kan kun ske en begrænset servering såsom vin, øl, vand, og lettere anretninger. Der er vinglas og glas til vand.
6. Rygning er ikke tilladt. Der er opstillet askekommer i det fri uden for Gl. Præstegård.
7. Der må under ingen omstændigheder affyres fyrværkeri af nogen slags, da der er stråttækte ejendomme i nabolaget.



8. Brugeren af Gl. Præstegård har ansvaret for, at deltagerne i arrangementet kun bevæger sig i de anviste lokaler. Hvis tyverialarmen udløses opkræves et beløb pr. udkald efter gældende regler og takster fastsat af Kommunalbestyrelsen.
9. Stedet skal forlades til det aftalte tidspunkt. Benyttes lokalerne ud over det aftalte tidspunkt, opkræves et beløb efter gældende regler og takster fastsat af Kommunalbestyrelsen, der modsvarer brugen ud over tildelt tid.
10. Efter endt brug skal der vaskes op, ryddes op i lokalerne og fejes. Tomme flasker og affald på ikke efterlades. Borde og stole skal efterlades, som de blev modtaget.
11. Efter endt brug skal udearealerne såvel foran som bagved Gl. Præstegård gennemgås og ryddes for henkastet affald, glasskår, cigaretskod og lignende, der måtte stamme fra arrangementet.
12. Manglende oprydning: Hvis Gl. Præstegård med tilhørende udearealer jfr. punkt 10 og 11 ikke er efterladt i pæn og ryddet stand, opkræves et beløb efter gældende regler og takster fastsat af Kommunalbestyrelsen. I tilfælde af, at rengøringsselskab skal indkaldes, videresendes faktura på den faktiske udgift.
13. Hvis nøglen ikke afleveres efter endt brug eller på forlangende, opkræves et beløb efter gældende regler og takster fastsat af Kommunalbestyrelsen. I tilfælde af, at låsesmed skal indkaldes, videresendes faktura på den faktiske udgift.
14. Brugeren har i forbindelse med brugen til enhver tid den fulde erstatningspligt i forhold til Gl. Præstegård og tilhørende udearealer, herunder den udstillede kunst samt nagelfast inventar og løsøre.

Der henvises i øvrigt til Rudersdal Kommunes generelle regler for udlån og benyttelse af kommunens lokaler og udendørs anlæg.

Henvendelse

Henvendelse om leje af Gl. Præstegård kan rettes til:

Kultur
Kulturcenter Mariehøj
Øverødvej 246 B
2840 Holte
Telefon 4611 5613 eller 4611 5615
lokalebooking@rudersdal.dk
www.rudersdal.dk/

Bookingforespørgsel kan sendes døgnet rundt på:

www.bookingirudersdal.dk.

Birkerød Kunstforening kan kontaktes via deres hjemmeside:

www.birkerod-kunstforening.dk

Kultur- og Fritidsudvalget
Rudersdal Kommune
4. december 2007





RUDERSDAL
KOMMUNE

Kultursekretariatet

Øverødvej 246 B | 2840 Holte
www.rudersdal.dk

16. september 2020
Redaktionelt tilrettet og tilgængeliggjort



RUDERSDAL
KOMMUNE